



الرقم
التاريخ
الموافق

إعلان تمديد دعوة عطاء

تعلن وزارة المالية عن حاجتها لشراء الخدمة المبينه ادناه فعلى من يرغب الدخول في هذا العطاء مراجعة وزارة المالية - الشميساني مصطحبا رخصة مهن والسجل التجاري.

الترتيب	رقم دعوة العطاء	نوع اللوازم	ثمن النسخة غير مسترده	آخر موعد لباع دعوة العطاء الساعة 12.000	آخر موعد لتقديم العروض الساعة 11.000
1	2022/22	صيانة اجهزة الخوادم الرئيسية لوزارة المالية والموجودة في مركز المعلومات الرئيسي وموقع التعافي من الكوارث	25 دينار	الثلاثاء 2022/08/30	الاربعاء 2022/08/31

- توضع المغلفات في صندوق لجنة الشراء الرئيسية رقم (2) الموجود بالطابق الثالث في مبنى وزارة المالية الكائن بالشميساني .
- يمكن لمن يرغب بالاطلاع على كافة وثائق العطاء من خلال موقع وزارة المالية www.mof.gov.jo / العطاءات .

الامير العام
د. عبد الحكيم الشبلي

الملحكة الأردنية الهاشمية

هاتف: ٦٤٦٣٦٣٢١ +٩٦٢ فاكس: ٦٤٦١٨٥٢٨ +٩٦٢ ص.ب (٨٥) عمان ١١١١٨ الأردن . الموقع الإلكتروني: www.mof.gov.jo



الرقم
التاريخ
الموافق

تمديد طرح دعوة العطاء رقم (2022/22)

اللوازم المطلوبة: صيانة أجهزة الخوادم الرئيسية لوزارة المالية والموجودة في مركز المعلومات الرئيسي وموقع التعافي من الكوارث

استناداً لأحكام نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022 تدعو وزارة المالية المناقصين المختصين للمشاركة في تقديم عروضهم لصيانة أجهزة الخوادم الرئيسية لوزارة المالية والموجودة في مركز المعلومات الرئيسي وموقع التعافي من الكوارث ، وفقاً للمواصفات والشروط العامة المرفقة بهذه الدعوة في موعد لا يتجاوز الساعة (11) الحادية عشر صباحاً من يوم الأربعاء الموافق 2022/08/31.

وتفضلوا بقبول الاحترام،،،

الأمين العام
د. عبد الحكيم الشبلي

ملاحظات :

- ثمن النسخة: (25) خمسة وعشرون ديناراً غير مستردة
- للحصول على تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2022 من خلال موقع www.joneps.gov.jo
- إيقونة التشريعات .
- توضع المخططات في صندوق لجنة الشراء الرئيسية رقم (2) الموجود بالطابق الثالث في مبنى وزارة المالية الكائن بالشميساتى .
- يلتزم المناقص ارفاق كفاية دخول للعطاء بنسبة (3%) من العرض المقدم من قبله .

المرفقات :-

1. جدول مواد العطاء عدد (1) صفحة.
2. المواصفات الفنية والشروط الخاصة واعداد ومواقع الاجهزة عدد (3) صفحات .
3. اتفاقية صيانة أجهزة الخوادم الرئيسية عدد (6) صفحات .
4. ملخص دعوة العطاء عدد (1) صفحة.
5. كفاية دخول عطاء .
6. كفاية حسن تنفيذ.
7. تعهد ضمان من سوء المصنعية.
8. نموذج تعهد باسم عطوفة الأمين العام .

على المناقص التأكد من المرفقات وعددها، والوزارة غير مسؤولة عن فقدان أو نقص أي مرفق أو صفحة بعد شراء دعوة العطاء ويتحمل المناقص مسؤولية عدم قيامه بالتدقيق والتأكد من اكتمال الوثائق.

الملحكة الأردنية الهاشمية

هاتف: ٩٦٢ ٦ ٤٦٣٣٣١ - فاكس: ٩٦٢ ٦ ٤٦١٨٥٢٨ - ص.ب (٨٥) عمان ١١١١٨ الأردن. الموقع الإلكتروني: www.mof.gov.jo

عطوفة أمين عام وزارة المالية

بناءً على دعوة العطاء رقم (2022/22) ووفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم المعروضة بالأسعار والشروط المبينة في هذا العرض.

وأنني ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (120) يوماً اعتباراً من / 2022 / وأفوض السيد () بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائرتكم.

الرقم الضريبي: ()

رقم السجل التجاري: ()

الاسم التجاري:

اسم صاحب الشركة:

العنوان: ()

ص.ب () هاتف () فاكس ()

البريد الإلكتروني:

المرفقات (أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي).

1.

2.

3.

4.

5.

إرشادات:-

- يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل وأن يرفق بالعرض عند تقديمه إلى وزارة المالية وفي حال عدم إرفاقه يحق للجنة العطاءات المحلية استبعاد عرض المناقص.
- يجب إرفاق كفالة دخول بنسبة 3% من قيمة العرض الإجمالية.

تعليمات تعبئة النموذج:-

1. يمكن الحصول على هذا النموذج من خلال سكرتير اللجنة أو موقع الوزارة الإلكتروني www.mof.gov.jo أو من خلال دعوة العطاء/ الاستدراج.
2. يجب على المناقص تعبئة هذا النموذج وإرفاقه مع عرضه عند تقديمه للجان المشتريات بالوزارة، ويجب أن تكون البيانات حديثة، وسوف يستبعد أي مناقص لا يتم إرفاق هذا النموذج مع عرضه.
3. في حال عدم وجود رقم ضريبي للمناقص يجب ذكر ذلك صراحة وتزويدنا برقم السجل التجاري.

توقيع
مختوم
مختوم
مختوم
مختوم

البنك.....

سند كفالة حسن تنفيذ

السادة: وزارة المالية

الفرع :
التاريخ : 2022/ /
رقم الكفالة:

تحية وبعد،،،

يكفل البنك..... فرع.....

السادة / المتعهد.....

بمبلغ () دينار..... فقط.

وذلك ضماناً لحسن تنفيذ قرار الإحالة رقم (2022/) الخاص بالبطء رقم
(2022/22) بمبلغ () دينار..... فقط.

هذه الكفالة غير مشروطة وغير قابلة للنقض وسارية المفعول لغاية

ويتعهد البنك بتمديد سريان هذه الكفالة او دفع قيمتها اليكم او اي
جزء منها عند اول مطالبه خطيه منكم بالتمديد او الدفع، وذلك
خلال فترة سريان هذه الكفالة، ولا تلغى هذه الكفالة خلال فترة
سريانها الا بكتاب رسمي من وزارة المالية .
وفي حال تخلف البنك عن دفع قيمة هذه الكفالة او اي جزء منها لوزارة
المالية لدى طلبها فان البنك يفوض معالي محافظ البنك المركزي بناء على
طلب عطفة امين عام وزارة المالية بقيدها على حسابه الجاري لدى البنك
المركزي وحساب الخزينة.

ن
لعمد
م
م
م

البنك

سند كفالة دخول استدراج

السادة: وزارة المالية
الفرع :
التاريخ : 2022 /
رقم الكفالة:

تحية وبعد،،،

يكفل البنك..... فرع.....

السادة / المتعهد.....

بمبلغ () دينار..... فقط.

سارية المفعول

لغاية.....

وذلك لدخول العطاء رقم (2022/22) الخاص ب.....

هذه الكفالة غير مشروطة وغير قابلة للنقض وتجدد تلقائياً ولا
تلغى إلا بكتاب رسمي من وزارة المالية.

٧٩

ضمان سوء مصنعية

نحن / شركة / مؤسسة / المتعهد :

المحالة علينا المواد المبينه بقرار الإحالة رقم / تاريخ / 2022 .

نتعهد بضمانة اللوازم المحاله علينا بموجب القرار المشار اليه اعلاه من سوء المصنعية لمدة لا تقل عن سنة بكامل قيمة اللوازم مضافا اليها (15%) على شكل ضمانة خطية مصدقة من كاتب العدل .

بحيث يكون هذا الضمان ساري المفعول لمدة سنة من تاريخ التوريد ويشمل ضمان كافة المواد المذكورة من أي عيب مصنعي مضافاً إليها بنسبة 15% (خمسة عشر بالمائة) من القيمة ووفقا للشروط المذكورة في المادة رقم (12) من ملحق رقم (1) بنظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022 .

المتعهد

شاهد

شاهد

شاهد

وزارة المالية
لجنة الشراء الرئيسية
نموذج أسعار مواد

رقم دعوة العطاء :- (2022/22)
نوع اللوازم :- صيانة أجهزة الخوادم الرئيسية لوزارة المالية والموجودة في مركز المعلومات الرئيسي
وموقع التعافي من الكوارث

رقم المادة	السعر الإفرادي		السعر الإجمالي	
	دينار	فلس	دينار	فلس
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
القيمة الإجمالية للعرض :-				

- يعياً هذا النموذج من قبل المناقص ولجنة الحق بإهمال العرض في حالة عدم التقيد بذلك.
- يمكن الحصول على هذا النموذج من خلال سكرتير اللجنة او من خلال موقع الوزارة الالكتروني www.mof.Gov.jo او من خلال دعوة العطاء.

اسم المناقص :-

الخاتم والتوقيع :-

الشروط الخاصة بعطاء صيانة اجهزة الخوادم الرئيسية

1. ان يكون المناقص قد نفذ بنجاح مشاريع مماثلة لمؤسسات بحجم وزارة المالية، ورافق ما يثبت ذلك.
2. ان يكون المناقص وكيل معتمد (Golden partner) لبيع وصيانة الاجهزة الواردة بالكشف رقم (1) ورافق ما يثبت ذلك.
3. ان تكون الشركة عاملة داخل المملكة الاردنية الهاشمية لمدة لا تقل عن خمسة سنوات، ورافق ما يثبت ذلك.
4. الاجهزة المذكورة في الكشف موجودة في مركز البيانات الرئيسي في الوزارة ومركز التعافي من الكوارث (مركز الامن وادارة الازمات) .
5. يجب ان تكون الاسعار بالدينار الاردني، وشاملة لجميع الرسوم والضرائب.
6. اعمال الصيانة المطلوبة يجب ان تشمل ما يلي:
 - a. الإعدادات والتعريفات (Configuration)
 - b. تنزيل و تعريف وتحديث وتطوير انظمة التشغيل و البرمجيات، وتشمل ما يلي:
 - i. MS Windows Server 2008, 2012, 2016, 2019, ...
 - ii. Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 6,7,8, ...
 - iii. Oracle Linux 7,8, ...
 - iv. MS Hyper-V
 - v. Oracle OVM, Oracle KVM
 - c. تحديث (Firmware).
 - d. توفير وتجديد الرخص اللازمة لتشغيل وصيانة الاجهزة المذكورة في الكشف رقم (1).
 - e. اجراءات الصيانة الوقائية والدورية حسب العقد المرفق.
 - f. تشمل الاعمال المطلوبة اعلاه الاجهزة والبرمجيات العاملة في مركز البيانات الرئيسي و مركز التعافي من الكوارث.
7. يجب على المناقص توفير فريق عمل مختص بصيانة وادارة الاجهزة والبرمجيات الوارده اعلاه، وتزويدنا بالسير الذاتية لفريق العمل، وعلى ان تتوفر لدى فريق العمل المهارات و الشهادات (Certificates) التالية:



- a. Installing, managing & supporting windows server
- b. Installing, managing & support Windows Hyper-V environment
- c. Installing, managing & supporting Oracle OVM, Oracle KVM environment

كشف رقم (1)

Servers

No.	Device Description	OS	Role	Total RAM (GB)	Total CPU Sockets	Total Cores	Location
1	Proliant DL560 Gen8	Windows Server 2012 R2	HyperV Node 1	256	4	64	Main
2	Proliant DL560 Gen8	Windows Server 2012 R2	HyperV Node 2	256	4	64	Main
3	Proliant DL560 Gen8	Windows Server 2012 R2	HyperV Node 3	256	4	64	Main
4	Proliant DL560 Gen8	Oracle OVM	OVM Node 1	256	4	64	Main
5	Proliant DL560 Gen8	Oracle OVM	OVM Node 2	256	2	32	Main
6	Proliant DL560 Gen8	Oracle OVM	OVM Node 3	256	2	32	Main
7	Proliant DL380p Gen8	Windows Server 2012 R2	Management	32	1	10	Main
8	Proliant DL360 Gen9	Windows Server 2012 R2	HyperV Node 1	256	2	32	DR
9	Proliant DL360 Gen9	Windows Server 2012 R2	HyperV Node 2	256	2	32	DR
10	Proliant DL360 Gen9	Oracle OVM	OVM	128	2	32	DR

3PAR Storage

Device Description	QYT	Number Of Cages	Number Of Nodes	Number Of Disks	Site
3PAR 8200 Storage	1	2	2	33	Main
3PAR 7200 Storage	1	2	2	35	DR

Backup Devices

Device Description	QYT	Number Of Drives	Number Of Cages	Number Of Disks	Site
HP MSL Tape Library 4048	1	2	**	**	Main
HP StoreOnce 5100	1	**	2	24	Main
HP StoreOnce 4500	1	**	2	24	DR

SAN Switches

Device Description	QYT	Site
SAN Switch Brocade 8/24	2	Main
Cisco MDS 9148S	2	DR



اتفاقية صيانة سنوية / شاملة قطع الغيار

الفريق الاول: وزارة المالية - عمان
الفريق الثاني:

بما أن الفريق الأول يمتلك الأجهزة الواردة في الكشف الملحق بهذه الاتفاقية وحيث أن هذه الأجهزة بحاجة الى الصيانة الدورية المستمرة والمعايرة والصيانة عند الطلب والإصلاح، وبعد أن قام الفريق الثاني بالكشف ومعاينة الأجهزة وأبدى رغبته واستعداده الكامل للقيام بمهمة صيانتها وإصلاحها وأقر بأن لديه القدرة والكفاءة التامة المطلوبة لذلك كما أن لديه الامكانيات الفنية اللازمة لأداء هذه المهمة على أكمل وجه وبما يتناسب وإبقاء الأجهزة صالحة للاستعمال والاستخدام فقد اتفق الفريقين على ما يلي:

المادة الأولى / المقدمة:

تعتبر المقدمة أعلاه جزءاً لا يتجزأ من هذه الاتفاقية

المادة الثانية / التعريفات:

تكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة لها إزاء كل منها إلا إذا دلت القرينة على خلاف ذلك.
الوزارة: وزارة المالية - عمان
الموقع: أماكن وجود الأجهزة في وزارة المالية والمديريات والمراكز المالية التابعة لها.
الأجهزة: وهي الأجهزة الموضحة في الكشف الملحق بهذه الاتفاقية بكافة تنويعاتها أو أية إضافات أو تعديلات عليها يتم إضافتها أو تعديلها بموجب بنود الاتفاقية وحالتها التشغيلية.
الأعمال: أعمال الصيانة الوقائية الدورية والصيانة الطارئة وإصلاح الأجهزة واستبدال القطع غير الصالحة وتركيب قطع جديدة مكانها والمعايرة وكافة الأعمال الموضحة في هذه الاتفاقية
الصيانة الدورية الوقائية: وهي الاجراء المتخذ في أعمال الصيانة المخطط لها على فترات منتظمة والتي تحول دون وقوع الخلل في الاجهزة وتشمل المعايرة والفحص والتنظيف الفني والتأكد من شروط السلامة العامة
المفرد والجمع: تنصرف صيغة المفرد الى الجمع وبالعكس وفقاً لمقتضى القرينة في جميع بنود الاتفاقية



المادة الثالثة / الاعمال:

- 1- يلتزم الفريق الثاني بإجراء أعمال الصيانة الدورية الوقائية بمعدل مرة واحدة كل شهر لكل جهاز وبشكل يضمن سير عمل الاجهزة بصورة مستمرة وجيدة وحسب النماذج المعدة ويتم تسجيل تلك الاعمال في السجل المخصص لها وبتصديق الجهة المستخدمة لهذه الاجهزة في الموقع.
- 2- يلتزم الفريق الثاني بالاستجابة وتلبية طلبات الاعمال خلال مدة أقصاها (4) ساعات من وقت تبليغه الرسمي من قبل الفريق الاول وتحسب غرامة تأخير استجابة طلب الاعمال بواقع (5%) من قيمة الصيانة الجهاز المعطل الوارد في الاتفاقية عن كل يوم أو جزء من اليوم يتأخر فيه الفريق الثاني عن تلبية الطلب على ألا تتجاوز (50%) من قيمة صيانة الجهاز
- 3- يلتزم الفريق الثاني بدعم ومساندة وتحديث انظمة التشغيل والبرمجيات المساعدة بهذه الاتفاقية وتزويد الوزارة باحدث نسخ منها حال صدورها
- 4- تتم الاعمال في مواقع الاجهزة وخلال ساعات العمل الرسمي ما أمكن إلا إذا اقتضت الضرورة نقل تلك الاجهزة الى مكان آخر ووافق الفريق الاول على ذلك، وشريطة توفير جهاز بديل لضمان استمرارية سير العمل
- 5- يلتزم الفريق الاول بتسهيل مهمة مستخدمى الفريق الثاني وتمكينهم من القيام بالاعمال في كل موقع وبالسماح لهم بتنفيذ أية أعمال تنصح بها الشركة الصانعة لتحسين كفاءة الاجهزة
- 6- يلتزم الفريق الثاني بإصلاح الاجهزة خلال مدة أقصاها (24) ساعة من تاريخ بداية أعمال الإصلاح تمدد عند الضرورة الى (24) ساعة أخرى بموافقة الفريق الاول، ويتم في هذه الحالة تأمين جهاز بديل مؤقت حتى يتم إصلاح الجهاز المعطل وبمعكس ذلك تحسب غرامة في إنجاز الصيانة بواقع (5%) من قيمة صيانة الجهاز المعطل الوارد في الاتفاقية عن كل يوم أو جزء من اليوم يتأخر فيه عن إصلاح الاجهزة على ألا تتجاوز (50%) من قيمة صيانة الجهاز.
- 7- للفريق الاول التعاقد مع أية جهة أخرى ذات خبرة للقيام بالاعمال وعلى حساب الفريق الثاني بأعمال الصيانة حال تخلفها عن القيام بالاعمال المتفق عليها أو مخالفتها لشروط الاتفاقية واحتساب غرامة التأخير حتى يتم إنجاز تلك الاعمال.
- 8- تعتبر الاجهزة التي تم إصلاحها أنها بحكم الصالحة ما لم يرد خلال (72) ساعة من تاريخ إصلاحها طلب آخر لا صلاحها لنفس العطل وفي حال ورود مثل ذلك الطلب تحسب هذه المدة من ضمن مدة التأخير ويطبق عليها ما ورد في البند (6) أعلاه.
- 9- لا يحق للفريق الثاني الاحتجاج على الغرامات المحسوبة عليه نتيجة عدم توفر قطع الغيار لديه إلا إذا أثبت أن ذلك ناجم عن ظروف القاهرة واقتنع بها الفريق الاول.
- 10- يلتزم الفريق الثاني بتحمل قيمة أية خسائر أو أعطال أو تلف تصيب الاجهزة التي يقوم بها مستخدمو الفريق الثاني أو الاعمال أو عدم القيام بالاعمال

المنصوص عليها بالاتفاقية ويحتفظ الفريق الاول بحقه بالمطالبة بقيمة تلك الخسائر وبند عطل أو ضرر.

المادة الرابعة / المستخدمون لدى الفريق الثاني:

- 1- يلتزم الفريق الثاني بطلب الخبراء من الشركة الصانعة في الحالات التي يتضح عدم إمكانية إجراء الأعمال للأجهزة من قبل مستخدميه ويشمل ذلك ما يحتاجونه من ادلة الاستخدام والتكولوجيات الفنية الخاصة بالأجهزة ومعدات ولوازم، وعلى كلفة الفريق الثاني إذا ثبت له عدم قدرة مستخدميه على إنجاز تلك الأعمال
- 2- يكون الفريق الثاني مسؤولاً عن سلوك موظفيه خلال ساعات العمل وعلى هؤلاء التقيد بالأنظمة والتعليمات الخاصة بالفريق الاول، ويحق للفريق الاول أن يطلب استبدال أي مستخدم لدى الفريق الثاني يثبت عدم مراعاته لذلك أو عدم كفاءته ومقدرته على تنفيذ الأعمال المطلوبة
- 3- على مستخدمي الفريق الثاني بعد إتمام أي عمل ترك الموقع الذي تم فيه إنجاز العمل كما كان في حالته الأصلية باستثناء ما يلزم من أعمال مدنية وكهربائية خارج نطاق الاتفاقية

المادة الخامسة / الاشراف:

- 1- يقوم الفريق الأول من خلال مديرية الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات في الوزارة وبالتنسيق مع المسؤولين في مواقع الاجهزة بالإشراف على تنفيذ بنود هذه الاتفاقية ومراقبة سير الأعمال التي ينفذها الفريق الثاني حسب تلك البنود
- 2- يلتزم الفريق الثاني بالتنسيق الكامل مع الجهة المشرفة من قبل الفريق الاول على تنفيذ الاتفاقية ومراقبة سير أعمالها ويتم عقد الاجتماعات الدورية كلما دعت الحاجة لمتابعة وحل الصعوبات التي تعترض سير تنفيذ هذه الاتفاقية
- 3- يحق للفريق الأول بناء على توصيات مديرية الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات في الوزارة تكليف من تراه تلك المديرية مناسباً لغايات الاطلاع على كيفية إجراء أعمال الفحص والصيانة والمعايرة والإصلاح للأجهزة وضمن الترتيبات التي يتم الاتفاق عليها مع الفريق الثاني

المادة السادسة / كلفة الاتفاقية والأعمال وطريقة الدفع:

- 1- تكون قيمة الاتفاقية مبلغ وقدره () شاملاً كافة الرسوم وضريبة المبيعات بنسبة (16%) واية رسوم أخرى.
- 2- تدفع قيمة الاتفاقية السنوية على ثلاثة أقساط كما يلي: -
- (25%) عند توقيع الاتفاقية أو تجديدها حسب البند (2) من المادة (8) من هذه الاتفاقية.

عقد موحّد
جـ

- (50%) بعد مرور ستة أشهر من توقيع الاتفاقية أو تجديدها
- (25%) من قيمة الاتفاقية عند انتهاء مدتها أو تجديدها
- 3- تحسم الغرامات المنصوص عليها في الاتفاقية من المطالبات المالية للفريق الثاني أو من كفاءة حسن التنفيذ أو من أية مطالبات مالية للفريق الثاني أو من مجموع ما تقدم
- 4- تغطي قيمة الاتفاقية السنوية جميع الزيارات والاعمال بما في ذلك تنقلات مستخدمي وأجور نقل أجهزة وأدوات ولوازم الفريق الثاني واستقدام الخبراء من خارج المملكة
- 5- تشمل القيمة السنوية للاتفاقية توفير وتقديم قطع الغيار واستبدالها وتركيبها ما عدا القطع المستهلكة وتعتبر القطع المستبدلة ملكاً للفريق الثاني للتصرف بها حسب رغبته.
- 6- لا تشمل قيمة الاتفاقية أية أعمال إضافية أو تعديلات على الأجهزة لم ينص عليها الشركة الصانعة.
- 7- يلتزم الفريق الثاني بالقيام بأية أعمال إضافية تتعلق بالأجهزة وترتبط بها مقابل تكاليف إضافية يتم الاتفاق عليها في حينه بين الفريقين
- 8- لا يتحمل الفريق الثاني أية التزامات أو مسؤولية للفترة ما بين إبلاغ الفريق الأول عن حاجة الأجهزة للمواد المشار إليها في البند السابع من هذه المادة وتاريخ موافقة الفريق الأول على شرائها من الفريق الثاني أو غيره.
- 9- لا تشمل الاعمال وبالتالي قيمة الاتفاقية أية أعطال أو أضرار تصيب الأجهزة نتيجة التعديل عليها أو الصيانة لها من قبل طرف غير مفوض من قبل الفريق الثاني أو نتيجة سوء الاستخدام، التخريب المتعمد، الحروب، الكوارث، الشغب، الحريق أو غيرها من الظروف القاهرة.

المادة السابعة / الغرامات:

- 1- تحسب الغرامات كما هو منصوص عليها في بنود المادة الرابعة أو أية بنود أخرى
- 2- تحسب أيام الاعياد والعطل الرسمية أو الدينية ضمن مدة التأخير فقط في حالة استلام الفريق الثاني لطلب الخدمة أو الصيانة قبل هذه العطل بيومين فإذا كان استلام ذلك الطلب في مدة أقل من يومين فإنها تمتد الى نهاية أول يوم عمل رسمي بعد العطلة
- 3- يتوقف حساب الغرامات في حالة القوة القاهرة المسببة للتأخير

المادة الثامنة / شروط عامة:

- 1- تعتبر كافة ملاحق هذه الاتفاقية وقرارات الاحالة وأوامر الشراء الخاصة بالأجهزة الواردة بالعقد جزء لا يتجزأ من هذه الاتفاقية لغاية تفسيرها وتحديد



- نطاق تطبيقها وشروطه من حيث الزمان والمكان والموضوع (ويحق للوزارة حذف أو تعديل أي جزء من قرار الاحالة أو أمر الشراء)
- 2- تكون هذه الاتفاقية سارية المفعول من تاريخ (/ / 2022) ولغاية (/ 2023)
- 3- تجدد الاتفاقية بنفس شروطها لمدة عام إلا إذا اتفق الفريقان على تعديل أو إلغاء أي من بنود الاتفاقية.
- 4- يلتزم الفريق الثاني في نهاية الاتفاقية ومهما كانت مدتها بتسليم جميع الاجهزة الخاضعة لهذه الاتفاقية صالحة وحسب بنود الاتفاقية
- 5- يقدم الفريق الثاني كفالة حسن تنفيذ بواقع (10%) من قيمة الاتفاقية على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق صادر عن بنك أو مؤسسة مرخصة وعاملة في المملكة
- 6- يلتزم الفريق الثاني بإجراء كافة الاعمال حسب توصيات الشركة الصانعة وبموجب الكتلوجات أو الوثائق التشغيلية والفنية للأجهزة وبموجب نماذج خاصة لهذه الغاية توافق الوزارة عليها.

المادة التاسعة:

- 1- يعفى الفريقان من توجيه الاشعارات والإنذارات العديدة وتعتبر اية رسالة مرسلة بالبريد المسجل وبالفاكس وبالبريد الالكتروني هي بمثابة اخطار مسلم إلى الطرف الآخر وتعتمد العناوين المبينة ادناه لهذه الغاية.

عنوان الفريق الأول: وزارة المالية

الأردن / عمان

ص. ب (85) الرمز البريدي (11118)

فاكس: (062223111)

عنوان الفريق الثاني:

الأردن / عمان

ص. ب () (الرمز البريدي) ()

فاكس: ()

- 2- إذا غير احد الفريقين عنوانه فيبقى العنوان المبين أعلاه صالحا للمراسلات وبكافة الاتصالات إلى حين اشعار الفريق الآخر بالعنوان الجديد الذي يجب أن يكون واضحا ويتضمن ارقاما سليمة وواضحة وصالحة والا فيحق للفريق الآخر عدم الاعتراف به.

المادة العاشرة:

إذا طرأت أي حالة لم ينص عليها في الاتفاقية فيعود أمر معالجتها الى أحكام نظام اللوازم وتعديلاته المعمول به في المملكة الأردنية الهاشمية وأية تعليمات صادرة بموجبه

المادة الحادية عشرة:

تطبق القوانين والانظمة والتعليمات السارية المفعول في المملكة الأردنية الهاشمية عند نشوء نزاع حول تطبيق هذه الاتفاقية

المادة الثانية عشرة:

أن هذه الاتفاقية تشتمل على مقدمة و(12) مادة وتعتبر جميعها وحدة واحدة وتفسر مقدماتها وبندوها وفقراتها باعتبارها مكملة لبعضها البعض.

التاريخ: 2020 / /

الفريق الأول
وزارة المالية

عطوفة الأمين العام
د. عبدالحكيم الشبلي

التوقيع

الفريق الثاني
(اسم الشركة)

(وظيفة ممثل الشركة)
(اسم ممثل الشركة)

التوقيع والختم الرسمي