



21024 / 30

2022/08/23 الرقم

التاريخ

الموافق

دعوة الاستدراج رقم (2022/23)

اللوازم المطلوبة: صيانة وتعبئة طفايات الحريق في وزارة المالية ومديرياتها

التاريخ: 2022/08/17

السادة / السيد : _____ .

أرجو تقديم عرضكم لتوريد وتسليم المواد/اللوازم المبينة في الجدول المرفق بهذه الدعوة وفق الشروط والمواصفات المرفقة في موعد لا يتجاوز الساعة (11) الحادية عشر صباحاً من يوم الأربعاء الموافق 2022/08/31 .

واقبلوا الاحترام ،،،

الأمين العام
د. عبدالحكيم الشبلي

- ملاحظات :
- ثمن النسخة:- مجاناً.
- تفتح العروض يوم الأربعاء الموافق 2022/08/31 الساعة (11.30) صباحاً.
- للحصول على تعليمات تنظيم إجراءات المشتريات الحكومية لسنة 2022 من خلال موقع www.joneps.gov.jo ايقونة التشريعات .
- توضع المظلمات في صندوق لجنة الشراء الرئيسية رقم (2) الموجود بالطابق الثالث في مبنى وزارة المالية الكائن في الشميساني .

- المرفقات
- جدول الأسعار .
- الاتفاقية ومرفقاتها عدد (6) صفحات .
- الشروط الخاصة عدد (1) صفحة .
- كفالة حسن تنفيذ.
- تعهد شخصي .
- نموذج باسم عطوفة أمين عام وزارة المالية بالإضافة لوظيفته.

- على المناقص التأكد من المرفقات وعددها، والوزارة غير مسؤولة عن فقدان أو نقص أي مرفق أو صفحة بعد استلام المناقصة وتحمل المناقص مسؤولية عدم قيامه بالتحقيق والتأكد من اكتمال الوثائق.

الملكية الأردنية الهاشمية

هاتف ٤٦٣٦٣٣١ ٦ ٩٢٢ ، فاكس ٤٦١٨٥٣٨ ٦ ٩٢٢ ، ص.ب (٨٥) عمان ١١١١٨ الأردن. الموقع الإلكتروني: www.mof.gov.jo

الشروط الخاصة بصيانة وتعبئة طفايات الحريق في وزارة المالية ومديرياتها

1. ان يكون المناقص قد نفذ بنجاح مشاريع مماثلة لمؤسسات بحجم وزارة المالية، وارفاق ما يثبت ذلك.
2. ان تكون الشركة عاملة داخل المملكة الاردنية الهاشمية لمدة لا تقل عن ثلاثة سنوات في مجال صيانة وتعبئة طفايات الحريق ، وارفاق ما يثبت ذلك (رخصة مهن، سجل تجاري) .
3. ان يكون المناقص معتمد من قبل مديرية الامن العام / الدفاع المدني ، وارفاق ما يثبت ذلك .
4. على المناقص الالتزام بتعبئة جدول المطابقة و الأسعار وذكر الانواع وتحديد المنشأ .
5. يجب ان تكون الاسعار بالدينار الاردني، وشاملة لجميع الرسوم والضرائب.
6. تتم المحاسبة على المطالبات المالية بعد نهاية كل جولة ميدانية واجراء الصيانة والتعبئة للطفايات وتسليمها اصولياً في مواقعها .
7. يلتزم المتعهد بتوريد وتركيب قطع غيار جديدة للطفايات ومطابقة للبنود الواردة في دعوة الاستدراج .

Handwritten signatures and initials in blue and red ink.

اتفاقية تعبئة وصيانة طفايات حريق غير شاملة قطع الغيار

الفريق الأول: وزارة المالية ويمثلها وزير المالية أو من يفوضه.

هاتف (062221222) فاكس (062223111)

عمان - الشميساني - ص.ب 85 - الرمز البريدي 11118

الفريق الثاني:

تلفاكس () خنوي () ص.ب ()

حيث أن وزارة المالية ترغب بالاستفادة من خبرة الفريق الثاني للقيام بأعمال تعبئة وصيانة طفايات الحريق في مبنى وزارة المالية ومديرياتها والمراكز التابعة لها في المحافظات والألوية فقد تم الاتفاق بين الفريقين على مايلي:-

أولاً: تعتبر مقدمة هذه الاتفاقية والملاحق المرفقة بها جزء لا يتجزأ منها.

ثانياً: مدة هذه الاتفاقية هي سنة ميلادية تبدأ من تاريخ / / 2022 وتنتهي بتاريخ / / 2023 وتجدد باتفاق الفريقين.

ثالثاً: يدفع الفريق الأول للفريق الثاني المبالغ المترتبة له مقابل قيامه بالمهام المذكورة في هذه الاتفاقية وفقاً للأسعار المحددة في ملاحظتها ووفقاً لمايلي :

(1) يلتزم الفريق الثاني بعد الإحالة عليه بالكشف على جميع الطفايات وحسب الملحق المرفق رقم (1) وإعداد تقرير شامل حولها من حيث حاجتها للصيانة أو التعبئة وأجراء اللازم لهذه الطفايات وحسب بنود هذه الاتفاقية.

(2) يلتزم الفريق الثاني بعمل الصيانة و/أو التعبئة الدورية للطفايات حسب النماذج المعدة من قبل الفريق الثاني لهذه الغاية وبتصديق الجهة المستخدمة للطفايات في الموقع وفقاً لما يلي:-

- تعبئة طفايات البودرة كل (6) ستة شهور.
- تعبئة طفايات (CO2) عند نزول ساعة الضغط للطفاية عن الحد المسموح به وبإشراف المعنيين.
- تعبئة طفايات الماء عند الحاجة.
- عدم تعبئة طفايات (BCF) واستبدالها ببطايات بودرة في حال حاجتها للتعبئة وبالتنسيق مع السيد رئيس قسم الخدمات

(3) فك القطع وإعادة إصلاحها وتركيبها وتشغيلها حسب الأصول، وإذا تبين عدم صلاحيتها يتم استبدالها بقطع جديدة وحسب الأسعار المبينة بالكشف المرفق وعلى حساب الفريق الأول وتسلم القطع المستهلكة للموظف المختص في المراكز المالية في المحافظات والألوية ومركز الوزارة.

1
9
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

4) يلتزم الفريق الثاني في حال عمل الصيانة اللازمة للطفايات أو تعيبتها عدم سحب كافة الطفايات في نفس الوقت إلا بتوفير البديل اللازم لها حفاظا على السلامة العامة ويتم تسليم الطفايات للفريق الثاني بموجب نموذج معد من قبله لهذه الغاية.

رابعاً: التزامات الفريق الثاني:-

- أ. يلتزم الفريق الثاني بتقديم كفالة حسن تنفيذ بقيمة (10%) من القيمة الإجمالية للاتفاقية وفي حال إخلال الفريق الثاني بتقديم الصيانة المطلوبة أو التعبئة يحق للفريق الأول مصادرة قيمة الكفالة وإجراء الصيانة أو التعبئة على حسابه وتحمله فروع الأسعار.
- ب. يقوم الفريق الثاني بأعمال الصيانة و/أو التعبئة بعد تبليغه بالوسائل المتاحة خلال (24) ساعة داخل حدود أمانة عمان الكبرى و(72) ساعة خارجها من تاريخ الطلب مع مراعاة عدم احتساب يوم العطل الرسمية والراحة ضمن هذه المهلة.
- ت. يتحمل الفريق الثاني المسؤولية عن أية ضرر يتسبب به أثناء قيامه بأعمال الصيانة الدورية أو الطارئة أو التعبئة وعليه إصلاحها على نفقته الخاصة.
- ث. تتم أعمال الصيانة والتعبئة في مواقع الفريق الثاني ويحق للفريق الأول اختيار عينة عشوائية من كل نوع بعد الانتهاء من عمل الصيانة و/أو التعبئة وفحصها لدى الجهات الرسمية أو أية جهة يختارها الفريق الأول.
- ج. يتحمل الفريق الثاني كلفة فحص العينة و/أو العينات عند نجاح فحصها أو عدم نجاحها ويحق لوزارة المالية في مثل هذه الحالة فسخ الاتفاقية دون الرجوع الى الفريق الثاني ودون الحاجة لتوجيه إنذار عدلي ومصادرة كفالة حسن التنفيذ.
- ح. يلتزم الفريق الثاني بتقديم تقرير بكل عملية كشف دوري للصيانة أو التعبئة موقع من رئيس قسم الخدمات للطفايات التي تقع ضمن حدود أمانة عمان الكبرى ومن المدراء المعنيين ضمن مناطقهم ولا يتم صرف مستحقاته بدونها.
- خ. على مستخدمي الفريق الثاني بعد الانتهاء من أي عمل ترك الموقع الذي تم فيه إنجاز العمل كما كان عليه في حالته الأصلية.
- د. يتحمل الفريق الثاني المسؤولية القانونية في حال فشل أو عدم صلاحية أي طفاية حين استخدامها في حالة حصول أي حريق في أي موقع من مواقع الفريق الأول.

خامساً: التزامات الفريق الأول:-

1. تقديم كافة التسهيلات والوسائل اللازمة للفريق الثاني ليتمكن من أداء مهامه المتعلقة بالأعمال المذكورة أنفاً أو أي منها حسب الوقت المناسب للفريق الأول.
2. يكون ارتباط الجهاز الفني للفريق الثاني مع رئيس قسم الخدمات في مركز الوزارة ومديرياتها الموجودة داخل حدود أمانة عمان الكبرى ومع مدراء المراكز المالية في المحافظات والألوية خارجها.

2



سادساً: في حال تأخر الفريق الثاني عن القيام بأعمال الصيانة و/أو التعبئة وفقاً لما هو محدد في البند (رابعاً / ب) أعلاه وذلك بعد تبليغها بالوسائل المتاحة وتعزيز ذلك خطياً من قبل الفريق الأول، يقوم الفريق الأول بأعمال الصيانة و/أو التعبئة على حساب الفريق الثاني.

سابعاً: يتم تغريم الفريق الثاني بمبلغ وقدره (20) عشرون دينار عن كل أسبوع أو جزء من الأسبوع تأخير حسب ما ورد في البند رابعاً في الفقرة (ب) اعلاه بدون الحاجة إلى توجيه إنذار.

ثامناً: لا يتحمل الفريق الأول أية مسؤولية مالية أو قانونية نتيجة تنقل موظفي الفريق الثاني أو حركتهم خلال تنفيذهم لأعمالهم في المواقع المحددة بموجب هذه الاتفاقية.

تاسعاً: يحق للفريق الأول تعديل أو زيادة عدد الطفايات في أي موقع من مواقعها أو إضافة مواقع جديدة وتسري عليها أسعار وأحكام هذه الاتفاقية.

عاشراً: يقوم الفريق الأول بدفع استحقاقات الفريق الثاني وفق هذه الاتفاقية بعد عمل الصيانة و/أو التعبئة وإجراء الفحص اللازم وحسب البند (ثالثاً / 2) أعلاه.

حادي عشر: على الفريق الثاني تقديم تقرير بالأعمال التي قام بها خلال الكشف الدوري أو الأعمال الطارئة التي يجريها وفق أحكام وشروط هذه الاتفاقية مصدقاً من مندوب الفريق الأول وهو السيد رئيس قسم الخدمات أو مدير المالية في المحافظات والألوية.

ثاني عشر: يلتزم الفريق الثاني بدفع رسوم طوابع الواردات والرسوم الإضافية للجامعات الأردنية قبل التوقيع على هذه الاتفاقية بالإضافة إلى الضرائب والرسوم التي تتحقق على هذه الاتفاقية.

ثالث عشر: يطبق نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه أو أي نظام يحل محله والتعليمات الصادرة بمقتضاه وتعديلاتها على أحكام هذه الاتفاقية في الحالات التي لم يرد بها نص.

رابع عشر: نظمت هذه الاتفاقية من أربعة عشر بنداً على نسختين احتفظ كل فريق بنسخة منها وقد وقعها الفريقان بتاريخ / / 2022 على أن يبدأ سريانها من تاريخ / / 2022.

الفريق الأول
أمين عام وزارة المالية

الفريق الثاني

3
7
تص
ك
خ

ملاحظات	التردي	ملاحظات	التردي	ملاحظات	التردي	اسماء الصبغة والقطع	رقم
							1
							2
							3
							4
							5
							6
							7
							8
							9
							10
							11
							12
							13
							14
							15
							16
							17
							18
							19
							20
							21
							22
							23
							24
							25
							26
							27
							28
							29
							30
							31
							32
							33
							34
							35
							36
							37
							38
							39
							40
							41
							42
							43
							44
							45
							46
							47
							48
							49
							50
							51
							52
							53
							54
							55
							56
							57
							58
							59
							60
							61
							62
							63
							64
							65
							66
							67
							68
							69
							70
							71
							72
							73
							74
							75
							76
							77
							78
							79
							80
							81
							82
							83
							84
							85
							86
							87
							88
							89
							90
							91
							92
							93
							94
							95
							96
							97
							98
							99
							100

1

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ملاحظات	افردي	ملاحظات	افردي	ملاحظات	افردي	ملاحظات	افردي	اسماء التعمية والقطع	رقم
								راس طفاية بورد 2 كغم	29
								راس طفاية بورد 12/6 كغم	30
								راس طفاية CO2 سعة 3/2 كغم	31
								راس طفاية CO2 سعة 5 كغم	32
								قنّات طفايات CO2 كامل مع الخرطوم ساعة ضغط	33
								دهان طفاية	34
								شحن سلتلر خارجي	35
								اورتجات	36
								خرطوم طفاية BCF	37
								راس طفاية BCF	38
									39

Handwritten signatures and initials in blue and red ink, including a large signature and several smaller initials.

تاريخ التعبئة الانتهاء	تاريخ العبء	بولصة كغم 2	بولصة كغم 6	بولصة كغم 12	بولصة كغم 6	بولصة كغم 12	بولصة كغم 50	BCF كغم 4	BCF كغم 6	Co2 كغم 52	CO2 كغم 5	CO2 كغم 6	قدم لتر 6	ماء لتر 9	المنطقة	اسم المالية	رقم العبء
		88	0	0	20	0	46	1	0	5	3	8	2	2	الوسط	مبنى الوزارة	1
		6	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الوسط	المطومات الحكومية	2
		26	1	0	13	0	6	1	2	0	2	1	0	0	الوسط	مستوع العبدلي	3
		16	0	0	0	0	3	0	0	0	0	13	0	0	الوسط	مديرية التقاعد	4
		9	0	0	1	0	4	0	0	1	0	2	0	1	الوسط	الاىوال العامة	5
		3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الوسط	المركز التدريبي	6
		3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الوسط	مالية جنوب عمان	7
		13	0	0	7	0	3	0	0	2	0	1	0	0	الوسط	غرب عمان	8
		3	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	الوسط	مادبا	9
		4	0	0	0	0	3	0	0	0	0	1	0	0	الوسط	مالية السنط	10
		4	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	الوسط	الزرقاء	11
		2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	الجنوب	الطفية	12
		4	0	0	1	0	2	0	0	0	0	1	0	0	الجنوب	معان	13
		2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	وادي موسى	14
		3	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	بصيرا	15
		3	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	الجنوب	المزار الجنوبي	16
		9	0	0	3	2	2	0	0	1	0	1	0	0	الجنوب	الكرك	17
		1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	القصر	18
		1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	الشوة الجنوبية	19
		3	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	الاغوار الجنوبية	20
		3	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	الجنوب	العقبة	21
		4	0	0	0	0	2	0	0	2	0	0	0	0	الجنوب	الشوبك	22
		5	0	0	4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	اريد	23
		5	0	0	1	0	2	0	0	1	0	1	0	0	الجنوب	الرمثا	24
		2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	المفرق	25
		5	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	الجنوب	بني كنانة	26
		2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	المزار الشمالي	27
		4	0	0	0	0	3	0	0	1	0	0	0	0	الجنوب	الاغوار الشمالية	28
		1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	دير علا	29
		4	0	0	3	0	0	0	0	0	0	1	0	0	الجنوب	الكورة	30
		4	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	جرش	31
		6	0	0	1	0	5	0	0	0	0	0	0	0	الجنوب	عجلون	32
		3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	الجنوب	الطفية	33
		25															

وع الك

عطوفة أمين عام وزارة المالية

بناءً على دعوة الاستدراج رقم (2022/23) ووفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها فإنني أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم المعروضة بالأسعار والشروط المبينة في هذا العرض.

وأنتي ألتزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة (120) يوماً اعتباراً من / 2022 وأفوض السيد () بتمثيل مؤسستنا / شركتنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائرتكم.

الرقم الضريبي: () .

رقم السجل التجاري: () .

الاسم التجاري:

اسم صاحب الشركة:

العنوان: () .

ص.ب () هاتف () فاكس () .

البريد الإلكتروني:

المرفقات (أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي).

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

إرشادات:-

- يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل وان يرفق بالعرض عند تقديمه إلى وزارة المالية وفي حال عدم إرفاقه يحق للجنة العطاءات المحلية استبعاد عرض المناقص.

تعليمات تعبئة النموذج:-

1. يمكن الحصول على هذا النموذج من خلال سكرتير اللجان أو موقع الوزارة الإلكتروني www.mof.gov.jo أو من خلال دعوة العطاء/ الاستدراج.
2. يجب على المناقص تعبئة هذا النموذج وإرفاقه مع عرضه عند تقديمه للجان المشترية بالوزارة، ويجب أن تكون البيانات حديثة، وسوف يستبعد أي مناقص لا يتم بإرفاق هذا النموذج مع عرضه.
3. في حال عدم وجود رقم ضريبي للمناقص يجب ذكر ذلك صراحة وتزويدنا برقم السجل التجاري.

1

38

البنك.....

سند كفالة حسن تنفيذ

السادة: وزارة المالية
الفرع :
التاريخ : 2022/ /
رقم الكفالة:

تحية وبعد،،،

يكفل البنك..... فرع.....

السادة / المتعهد.....

بمبلغ () دينار..... فقط.

وذلك ضماناً لحسن تنفيذ قرار الإحالة رقم (2022/) الخاص بالاستدراج رقم
(2022/23) بمبلغ () دينار..... فقط.

هذه الكفالة غير مشروطة وغير قابلة للنقض وسارية المفعول لغاية
.....

ويتعهد البنك بتمديد سريان هذه الكفالة او دفع قيمتها اليكم او اي
جزء منها عند اول مطالبه خطيه منكم بالتمديد او الدفع، وذلك
خلال فترة سريان هذه الكفالة، ولا تلغى هذه الكفالة خلال فترة
سريانها الا بكتاب رسمي من وزارة المالية .
وفي حال تخلف البنك عن دفع قيمة هذه الكفالة او اي جزء منها لوزارة
المالية لدى طلبها فان البنك يفوض معالي محافظ البنك المركزي بناء على
طلب عطفة امين عام وزارة المالية بقيدها على حسابه الجاري لدى البنك
المركزي وحساب الخزينه.

١٩